

Väikehange: Lüganuse valla pindamistöode ning asfaltkate remonttööde omanikujärelevalve teenus

Tellijaja: Lüganuse Vallavalitsus

Lisa 1. Teenuse kirjeldus

1. Üldandmed

- 1.1 Hanke eesmärgiks on Lüganuse valla teede pindamistöode ning asfaltkate remonttööde omanikujärelevalveteenuse osutaja leidmine vastavalt kehtivatele tehnilistele normidele ja standarditele, käesoleva teenuse kirjeldusele, hanke alusdokumendile ning lisadokumentatsioonile.
- 1.2 Ehitustööde teostajate leidmiseks on korraldatud riigihanked:
 - 1.2.1 „Lüganuse valla teede pindamistööd 2026“ (viitenumber 309196), hanke alusdokumendid on kättesaadavad e-riigihangete keskkonna kaudu. Hanke tulemused on kinnitatud, hetkel vaidlustamise aeg. Ehituse töövõtulepingu (edaspidi ehitusleping) täitmise tähtaeg on orienteeruvalt 2 kuud hankelepingu sõlmimisest. Lepingu perioodi võib pikendada poolte kokkuleppel 30 päeva võrra juhul, kui ilmastikuolud ei võimalda pindamistöid teostada tähtaegselt.
 - 1.2.2 „Asfaltkate remonttööd Lüganuse vallas 2026“ (viitenumber 310564), hanke alusdokumendid on kättesaadavad e-riigihangete keskkonna kaudu. Pakkumuste esitamise tähtaeg on 28.05.2026. Hanke esemeks on asfaltkate remonttööd Lüganuse vallas Kiviõli ja Püssi linnas ning Sonda alevikus vastavalt hanke alusdokumentides toodud tingimustele. Hankelepingu periood on 2 kuud alates hankelepingu sõlmimisest. Hankija jätab endale õiguse vähendada tellitavate tööde mahtu kuni 20%.
- 1.3 Teenuse osutamiseks kindlat tööaega ei kehtestata, aeg oleneb ehitustööde teostamise ajast. Teenuse osutaja peab olema valmis tööks ka väljaspool nn tavalist tööaega (E-R kl 8-17) ja puhkepäevadel (L ja P) või riigipühadel, mille eest lisatasu ette ei nähta.
- 1.4 Käsundisaaja vastutav isik ja valdkondade spetsialistid peavad viibima objektil nii palju, kui on vaja lepingukohustuste ja ülesannete täitmiseks ja mitte vähem, kui on vajalik kõikide teostatavate ehitustööde sisu, mahu ja kvaliteedi osas kontrolltoimingute tegemiseks ja täieliku ülevaate tagamiseks ja lepingust tulenevate ülesannete täitmiseks.
- 1.5 Juhul, kui ehitustööde teostamisega alustamine viibib mistahes asjaoludel ja/või ehitustööd on töödeks sobimatute ilmastikuolude tõttu ajutiselt peatatud, peatub ka omanikujärelevalve lepingu täitmine kuni ehitustööde alustamiseni või jätkumiseni.

2. Käsundisaaja kohustused

2.1 Üldised nõuded

- 2.1.1 Käsundisaaja kohustuseks on osutada omanikujärelevalve teenust kogu ehitusperioodi kestel, st nii ettevalmistaval ja kui ka tegelikul ehitustööde tegemise ajal eesmärgiga tagada ehitustööde vastavus ehituslepingule ja sellega seatud tähtaegadest kinnipidamine.
- 2.1.2 Käsundisaaja peab lepingu täitmiseks kaasama valdkonnapõhised pädevad isikud. Käsundisaaja peab korraldama lepingu täitmise viisil, et oleks tagatud käsundisaaja kohustuste pidev täitmine kogu lepingu kestel.
- 2.1.3 Käsundisaaja tagab oma organisatsiooni liikmetele piisava toetuse ja varustatuse käsundi täitmiseks vajalike seadmetega ja transpordiga.
- 2.1.4 Vajadusel kaasab käsundisaaja täiendavalt spetsialiste tööjooniste läbivaatuseks, materjalide kvaliteedi määramiseks, mahtude kontrollmõõtmisteks, finantskontrolliks, sekretariaaditööks ja muudeks käsundi täitmiseks seotud ülesannete täitmiseks.

- 2.1.5 Kõik lepingu täitmiseks vajalikud seadmed peab käsundisaaja hankima omal kulul. Ühtegi seadet ei hangita käsundiandja nimel ega kulul.

3. Pindamistööde omanikujärelevalve (OJV)

3.1 Lepingu täitmist reguleerivad dokumendid

- 3.1.1 Käsundisaaja peab lepingu täitmisel juhinduma majandus- ja taristuministri 02.07.2015 määrusest nr 80 „Omanikujärelevalve tegemise kord“.
- 3.1.2 Käsundisaaja peab lepingu täitmisel juhinduma lisaks kõigist pindamistöödele kohalduvatest kehtivatest õigusaktidest, standarditest ja juhenditest, sealhulgas:
- Transpordiameti „Pindamisjuhendist“ (KT_025_J16_r1 või kehtiv versioon);
 - standardist EVS-EN 12271 „Pindamine. Nõuded“;
 - standarditest EVS 901-2 ja EVS-EN 13808;
 - Majandus- ja taristuministri 13.07.2018 määrusest nr 43 „Nõuded ajutisele liikluskorraldusele“;
 - Majandus- ja taristuministri 14.02.2020 määrusest nr 3 „Ehitamise dokumenteerimisele, ehitusdokumentide säilitamisele ja üleandmisele esitatavad nõuded“.
 - muudest asjakohastest kehtivatest normidest, standarditest ja juhenditest.

3.2 Enne ehitustööde algust peab:

- 3.2.1 hindama ja kontrollima projekti, sh jooniseid, loendeid, vastavust nõuetele ning teavitama viivitusega käsundiandjat juhul, kui ehitusprojekt ei vasta projekteerimise normidele ja nõuetele, ekspertiisi akt või uuringute aruanded on vigased või vastuolulised;
- 3.2.2 informeerima käsundiandjat ehitaja alltöövõtjate olemasolust ja kontrollima ehitaja alltöövõtjate vastavust ehituslepingu tingimustele, s.h tegevuslubade kehtivust ja majandustegevuse teadete olemasolu.

3.3 Ehitustööde ajal peab:

- 3.3.1 kontrollima ja nõudma seadusandlusest, normidest, ehitustööde tehnoloogia- ja kvaliteedinõuetest kinnipidamist, töömaa ohutust ning korrashoidu, liikluskorralduse vastavust nõuetele;
- 3.3.2 kontrollima kasutatavate ehitusmaterjalide ja -toodete ning seadmete vastavusdeklaratsioone või teisi iseloomustavaid dokumente. Kontrollima kasutatavate materjalide ja ehitustööde vastavust ehituslepingule;
- 3.3.3 teavitama viivitusega käsundiandjat juhul, kui on tekkinud oht keskkonnale või inimestele või on tekkinud keskkonna saastamine või õnnetus;
- 3.3.4 nõudma ehituslepingule mittevastavate tööde ja materjalide nõuetele mittevastavuse korral tööde ümber tegemist või asendamist;
- 3.3.5 tegema ehitajale märkusi ja ettekirjutusi puuduste ning kõrvalekallete korral. Vajadusel andma ehitajale juhised puuduste kõrvaldamiseks;
- 3.3.6 viibima ehitustööde tegemise ajal objektile (aluse ettevalmistamine ja pindamine);
- 3.3.7 kontrollima töövõtja poolt esitatud tehtud tööde akte;
- 3.3.8 kontrollima liiklusohutuse, keskkonnakaitse ja töökaitse nõuete täitmist;
- 3.3.9 jäädvustama ehitustööde progressi kõigis etappides;
- 3.3.10 osalema ehitustööde nõuetekohases dokumenteerimises;
- 3.3.11 kontrollima ehitustööde täitedokumentatsiooni vastavust nõuetele;
- 3.3.12 osalema ehitustööde lõppülevaatusel vastuvõtukomisjonis;
- 3.3.13 kontrollima pindamistööde tehnoloogiliste nõuete täitmist, sealhulgas aluspinna ettevalmistuse vastavust nõuetele, teekatte profiili ja tiheduse vastavust enne pindamist,

- sadevee äravoolu tagamiseks vajalike piki- ja põikprofiilide olemasolu ning pindamistöde teostamise sobivust ilmastikutingimustele;
- 3.3.14 kontrollima õhu- ja teekatte temperatuuride vastavust nõuetele ning tagama, et pindamist ei teostata märjale alusele ega sademete ajal;
 - 3.3.15 kontrollima pindamiskihi formeerimise nõuete täitmist;
 - 3.3.16 kontrollima kasutatavate sideainete, bituumenemulsioonide, freesasfaldi ja purukruusa vastavust tehnilise kirjelduse, standardite ja tööprojektide nõuetele;
 - 3.3.17 kontrollima sideaine ja mineraalmaterjalide kulunormide vastavust ning nende laotamise ühtlust;
 - 3.3.18 kontrollima, et töövõtja poolt kasutatavad materjalid ei oleks pärit Vene Föderatsioonist ega Valgevene Vabariigist;
 - 3.3.19 kontrollima töövõtja poolt teostatavate proovivõttude, mõõtmiste ja laboratoorsete katsetuste vastavust tehnilisele kirjeldusele, standarditele ja kehtivatele juhenditele;
 - 3.3.20 kontrollima, et kasutatavast sideainest võetakse nõuetekohased proovid ning nende säilitamine toimub vastavalt nõuetele;
 - 3.3.21 kontrollima pindamiskihi kvaliteedinäitajaid, sealhulgas killustiku laotustiheduse, makrotekstuuri ja põikjaotuse vastavust nõuetele;
 - 3.3.22 kontrollima ajutise liikluskorralduse projekti olemasolu ja selle rakendamise vastavust kehtivatele nõuetele;
 - 3.3.23 kontrollima kiiruspiirangute rakendamist ja lahtise killustiku eemaldamise nõuete täitmist pärast pindamistöde teostamist;
 - 3.3.24 osalema kvaliteedikontrolli toimingute dokumenteerimisel;
 - 3.3.25 kontrollima katseprotokollide, mõõdistusaktide ja täitedokumentatsiooni vastavust nõuetele;
 - 3.3.26 kontrollima, et kõik ehitustööde vastuvõtmiseks vajalikud dokumendid oleksid nõuetekohaselt koostatud ja üle antud enne tööde vastuvõtmist.
 - 3.3.27 Korraldama lepinguperioodi jooksul iganädalaselt (1 x nädalas) ehituskoosolekuid.

3.4 Garantiiperiood

- 3.4.1 Käsundisaaja osaleb garantiiperioodi jooksul tellija kutsel garantiipuuduste ülevaatustel ja hindamisel.
- 3.4.2 Käsundisaaja annab tellijale hinnangu garantiipuuduste põhjuste, ulatuse ja võimalike lahenduste kohta.
- 3.4.3 Käsundisaaja kontrollib garantiitööde nõuetekohast teostamist ning osaleb garantiitööde vastuvõtmisel.
- 3.4.4 Pindamistöde garantiiperiood on 24 kuud ehitustööde üleandmisest arvates.

4. Asfaltkatte remonttööde omanikujärelevalve (OJV)

4.1 Lepingu täitmist reguleerivad dokumendid

- 4.1.1 Käsundisaaja peab lepingu täitmisel juhinduma majandus- ja taristuministri 02.07.2015 määrusest nr 80 „Omanikujärelevalve tegemise kord“.
- 4.1.2 Käsundisaaja peab juhinduma asfaltkatte remonttöödele kohalduvatest kehtivatest õigusaktidest, standarditest ja juhenditest, sealhulgas:
 - Majandus- ja taristuministri 03.08.2015 määrusest nr 101 „Tee ehitamise kvaliteedi nõuded“;
 - kehtivatest asfaltsegude ja katendikihtide ehitamise standarditest ning juhenditest;
 - Majandus- ja taristuministri määrusest nr 43 „Nõuded ajutisele liikluskorraldusele“;
 - juhendist „Killustikust katendikihtide ehitamise juhend“ (KT_025_J8_r1 või kehtiv versioon).

4.2 Enne ehitustööde algust peab:

- 4.2.1 hindama ja kontrollima projekti, sh jooniseid, loendeid, vastavust nõuetele ning teavitama viivitusega käsundiandjat juhul, kui ehitusprojekt ei vasta projekteerimise normidele ja nõuetele, ekspertiisi akt või uuringute aruanded on vigased või vastuolulised;
- 4.2.2 informeerima käsundiandjat ehitaja alltöövõtjate olemasolust ja kontrollima ehitaja alltöövõtjate vastavust ehituslepingu tingimustele, s.h tegevuslubade kehtivust ja majandustegevuse teadete olemasolu.

4.3 Ehitustööde ajal peab:

- 4.3.1 kontrollima olemasoleva katte freesimistööde kvaliteeti ja vastavust projektile;
- 4.3.2 kontrollima aluste väljakaeve, tagasitäidete, killustikaluste ja tihendamise kvaliteeti;
- 4.3.3 kontrollima katendi kandevõime vastavust tehnilises kirjelduses toodud nõuetele;
- 4.3.4 kontrollima asfaltsegude tüübi, paigalduspaksuste ja kasutatavate materjalide vastavust nõuetele;
- 4.3.5 kontrollima asfaltsegu paigaldamise temperatuure ning tihendamise kvaliteeti;
- 4.3.6 kontrollima kasutatavate ehitusmaterjalide vastavusdeklaratsioonide, CE-märgiste ja kvaliteeditõendite olemasolu ning vastavust nõuetele.
- 4.3.7 kontrollima ühendusvuukide, kruntimise ja vuugiliimide nõuetekohast kasutamist;
- 4.3.8 kontrollima äärekivide, kaevude, restkaevude ja tehnovõrkude kõrguslikku sobivust ning nõuetekohast paigaldust;
- 4.3.9 kontrollima geaaluste, freesimiskaartide ja vertikaalplaneeringute olemasolu ning nõuetele vastavust;
- 4.3.10 kontrollima sadevee äravooluks vajalike põik- ja pikikallede olemasolu;
- 4.3.11 kontrollima haljastuse ja taastamistööde kvaliteeti;
- 4.3.12 kontrollima liikluskorralduse nõuete täitmist kogu ehitusperioodi jooksul;
- 4.3.13 osalema kontrollmõõtmiste, katsetuste ja kvaliteedikontrolli dokumenteerimisel;
- 4.3.14 kontrollima täitedokumentatsiooni, katseprotokollide ja mõõdistusaktide vastavust nõuetele;
- 4.3.15 teavitama tellijat viivitamatult avastatud puudustest, riskidest või projektivigadest.
- 4.3.16 Korraldama lepinguperioodi jooksul iganädalaselt (1 x nädalas) ehituskoosolekuid.

4.4 Garantiiperiood

- 4.4.1 Käsundisaaja osaleb garantiiperioodi jooksul tellija kutsel garantiipuuduste ülevaatustel ja hindamisel.
- 4.4.2 Käsundisaaja annab tellijale hinnangu garantiipuuduste põhjuste, ulatuse ja võimalike lahenduste kohta.
- 4.4.3 Käsundisaaja kontrollib garantiitööde nõuetekohast teostamist ning osaleb garantiitööde vastuvõtmisel.
- 4.4.4 Asfaltkatte remonttööde garantiiperiood on 24 kuud ehitustööde üleandmisest arvates.